



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-770

Päätös asuntolan vuokraamisesta kansainvälistä nuorisovaihtoa varten 29.6. - 5.7.2026

Järvenpään kaupungin nuorisopalvelut järjestävät kansainvälisen nuorisovaihdon Järvenpäässä 29.6. - 5.7.2026. Nuorisovaihto on osa Järvenpään nuorisopalvelujen akkreditointikauden 2023–2027 toimintaa. Nuorisovaihto sisältyy opetushallituksen hyväksymään Järvenpään nuorisopalvelujen akkreditointikauden 2023–2027 suunnitelmaan (OPH-5053-2022).

Nuorisovaihto toteutetaan Järvenpäässä ja vaihtoon osallistuvat Järvenpään nuorisopalvelujen lisäksi yhteistyösopimuksen allekirjoittaneet kumppanit Tanskasta ja Islannista. Majoitus tarvitaan leirin ajaksi yhteensä 32 henkilölle.

Nuorisovaihdon järjestäjänä Järvenpään kaupungin nuorisopalvelut vastaavat mm. majoituksen ja ruokailujen hankinnasta ja matkustuskustannuksista. Hyväksyttävien kustannuksien määrä on määritelty Erasmus+ ohjelmassa ja kustannukset katetaan kokonaisuudessaan Järvenpään nuorisopalveluille budjettikaudelle 2025–2026 myönnetystä avustuksesta (OPH-1729-2024).

Toteutettavaan nuorisovaihtoon liittyen sopiva majoitustila nuorisovaihdon ajaksi on Ammattiopisto Spesian omistama nuorten asuntola osoitteessa Mannilantie 12.

Liitteet:

1 Sopimus asuntolan vuokraamisesta kansainvälistä nuorisovaihtoa varten 29.6. - 5.7.2026 (Ei vielä julkinen) Ei julkaista verkossa

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 53 kohta 6

Päätös

Päätän, että

1. Järvenpään kaupunki vuokraa 29.6. – 5.7.2026 väliseksi ajaksi majoitustilaa Ammattiopisto Spesian nuorten asuntolasta soitteesta Mannilantie 12 liitteessä kuvatulla tavalla.
2. Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Spesia, nuorisopalvelujen päällikkö

Allekirjoitus

hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, Soots Kristiina

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 18.5.2026 alkaen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun löytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.